



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

№ 1628/ от 30.10.2020

Ректор университета

Д.Е. Быков
«30» 10 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОЦЕНКЕ НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ

17-545 от 30.10.2020

номер, дата введения

Самара, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Объекты оценки	3
3. Общие требования к проведению оценки	4
4. Подходы к оценке	4
5. Порядок постановки объектов интеллектуальной собственности на баланс Университета	5
6. Заключительные положения	6
Приложение 1	7
Приложение 2	8
Приложение 3	9

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с учетом налогового кодекса Российской Федерации, Приказа Минфина России от 01.12.2010 157н (в ред. от 14.09.2020 г.) "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и "Инструкции по его применению", приказа Минэкономразвития России от 22.06.2015 г. №385 "Об утверждении Федерального стандарта оценки "Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности (ФСО 11)" и иных федеральных стандартов оценки, регулирующих оценку отдельных видов объектов и определяет требования к проведению оценки нематериальных активов.

1.2. Положение распространяется на проведение оценки как отдельных нематериальных активов, так и совокупности активов.

1.3. Положение является локальным нормативным документом и регламентирует порядок оценки нематериальных активов и деятельность соответствующей экспертной комиссии.

1.4. При проведении оценки стоимости нематериальных активов для случаев бухгалтерского учёта, статистического учёта, финансовой отчетности, проверки полноты исполнения и уплаты налогов экспертная комиссия должна соблюдать требования соответствующих нормативных актов.

1.5. Экспертная комиссия утверждается приказом ректора и действует на постоянной основе.

1.6. Экспертная комиссия состоит из председателя и членов комиссии. В качестве членов комиссии - экспертов назначаются работники структурных подразделений Университета, являющиеся специалистами в области знаний, относящихся к тематике соответствующих структурных подразделений.

1.7. Экспертная комиссия проводит заседания по мере необходимости.

1.8. Срок рассмотрения документов Экспертной комиссией не должен превышать 14 дней.

2. Объекты оценки

2.1. Для целей настоящего Положения объектами оценки могут выступать нематериальные активы, которые не имеют материально-вещественной формы, проявляют себя своими экономическими свойствами, дают выгоду Университету и генерируют доходы.

2.2. К нематериальным активам относятся:

а) исключительное право Университета на изобретение, промышленный образец, полезную модель;

б) исключительное право Университета на использование программы для ЭВМ, базы данных;

- в) исключительное право Университета на использование топологии интегральных микросхем;
- г) исключительное право на товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товара и фирменное наименование;
- д) "ноу-хау".

3. Общие требования к проведению оценки

3.1. Для проведения оценки стоимости объекта Экспертная комиссия может осуществлять:

- а) анализ рынка объекта оценки и рынка товаров, работ, услуг производимых и реализуемых с его использованием, а также других внешних факторов, влияющих на его стоимость;
- б) анализ состояния экономического положения в стране, отрасли и регионе, а также иных факторов, влияющих на рынок объекта оценками и рынка продукции (товаров, работ, услуг) производимой и реализуемой с использованием объекта оценки;
- в) идентификация объекта оценки, включая права, привилегии иные экономические выгоды, связанные с объектом оценки;
- г) анализ текущего использования прогнозных показателей производства и реализации продукции (товаров, работ, услуг) с использованием объекта оценки.

3.2. Экспертная комиссия собирает информацию из различных источников в объеме, достаточном для идентификации объекта оценки. В состав факторов, рассматриваемых в процессе сбора и анализа информации, могут входить:

- права, привилегии или иные экономические выгоды, связанные с объектом оценки;
 - срок действия исключительного права на интеллектуальную собственность;
 - способность объекта оценки принимать экономические выгоды и источники этих выгод;
 - состояние и перспективы отрасли, где создан или используется объект;
 - лицензионные договоры или договоры об отчуждении исключительного права на интеллектуальную собственность (при их наличии);
 - другие факторы, имеющие непосредственное отношение к объекту;
- Объем исследований определяется Экспертной комиссией самостоятельно.

4. Подходы к оценке

4.1. В соответствии с Федеральным стандартом оценки "Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности (ФСО №11), утверждённым приказом Минэкономразвития России №385 от 22.06.2015 г., оценка производится с помощью общепринятых подходов к оценке:

- **доходного подхода**, предусматривающего дисконтирование денежных потоков (будущих экономических генерируемых объектов оценки или капитализацию годового чистого дохода (выгоды, эффект) от объекта оценки, включая доходы от

возможного возмездного предоставления другим лицам доступа к экономическим выгодам от использования объекта;

- **сравнительного подхода** к оценке, где стоимость определяется использованием следующей информации:

а) об условиях сделок, а также о предложениях на продажу и покупку объектов-аналогов на рынке по состоянию на дату оценки или по состоянию на дату, предшествующую дате оценки, если на дату оценки такая информация доступна;

б) о влиянии ценообразующих факторов объектов-аналогов на их рыночную стоимость;

- **затратного подхода**, когда Экспертная комиссия применяет при оценке стоимости объектов оценки, созданных правообладателем (Университетом), при недостаточности данных необходимых для применения сравнительного и доходного подходов.

4.2. Стоимость объекта оценки определяется затратным подходом, когда существует возможность его воссоздания путём определения затрат на его воспроизводство или замещение;

Входные переменные, которые учитываются при применении затратного подхода оценке нематериальных активов включают:

- затраты на разработку или приобретение идентичного объекта с аналогичными полезными свойствами;

- любые корректировки затрат на разработку или Приобретение, необходимые для отражения специфических характеристик объекта оценки, в том числе его функциональных и экономических устаревания;

- экономическая выгода разработчика объекта оценки;

- затраты на разработку объекта оценки могут включать расходы на оплату труда и иные виды вознаграждения, оплату материалов, накладных расходов, а также юридические издержки по правовой охране, налоги, предпринимательскую прибыль в период разработки объекта оценки;

- в случае использования исторических (первоначальных) затрат на создание оценки необходимо будет привести их к текущей дате с помощью наиболее подходящего индекса;

4.3. В случае невозможности определения фактических затрат оценка проводится с привлечением специалиста и/или независимого оценщика.

5. Порядок постановки объектов интеллектуальной собственности на баланс Университета

5.1. Научный руководитель работы представляет в сектор ПИЛР соглашения и договоры в рамках которых созданы РИД, договоры о дальнейшем использовании результатов исследования и т.п.

5.2. Научный руководитель работ/авторы предоставляют в сектор ПИЛР уведомление о создании РИД, в отношении которого возможна правовая охрана.

5.3. После получения правовой охраны на РИД для постановки на учёт в качестве нематериального актива сектор ПИЛР представляет в Экспертную комиссию следующие документы:

- служебную записку для РИД, созданных в рамках выполнения договоров/соглашений (Приложение 1);
- служебную записку для РИД, созданных по инициативе авторов (Приложение 2) и не имеющих фактических затрат;
- акт о фактических затратах на создание РИД кроме РИД, созданных по инициативе авторов и не имеющих фактических затрат (Приложение 3);
- охранный документ (патенты, свидетельства и др.);
- платежные поручения об уплате патентных и иных пошлин за совершение юридически значимых действий по государственной регистрации РИД;
- другие документы, подтверждающие фактические расходы по созданию РИД;

5.4. Сроки рассмотрения Экспертной комиссией документов и принятия решения не должны превышать 14 дней.

5.5. По результатам рассмотрения документов Экспертная комиссия принимает следующие решения:

- о стоимости объекта нематериального актива;
- о возможности/невозможности принятия его к учету;

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в юридическую силу с момента его утверждения приказом ректора СамГТУ.

6.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение принимаются и утверждаются приказом ректора СамГТУ.

6.3. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, руководители и ответственные исполнители руководствуются законодательством РФ, уставом СамГТУ и другими локально нормативными актами СамГТУ.

6.4. Положение по вступлении его в юридическую силу действует без определения срока.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

С Л У Ж Е Б Н А Я З А П И С К А

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

г. Самара

Первому проректору-проректору по
по научной работе _____
(ФИО)

Прошу дать указание экспертной комиссии по оценке нематериальных активов ФГБОУ ВО «СамГТУ» провести оценку объекта интеллектуальной собственности, созданного в рамках выполнения договора/соглашения и рассмотреть возможность постановки на бухгалтерский учет НМА.

Вид объекта (РИД): _____

Наименование объекта (РИД): _____

Договор/соглашение в рамках которого создан объект (РИД): _____

Авторы: _____

Начальник сектора патентно-изобретательской и лицензионной работы _____ (подпись) _____

Исполнитель:

инициалы, фамилия

телефон



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный технический университет»
(ФГБОУ ВО «СамГТУ»)

С Л У Ж Е Б Н А Я З А П И С К А

«___» _____ 20__ г.

№ _____

г. Самара

Первому проректору-проректору по
по научной работе _____
(ФИО)

Прошу дать указание экспертной комиссии ФГБОУ ВО «СамГТУ» по оценке нематериальных активов провести оценку объекта интеллектуальной собственности и рассмотреть возможность постановки на бухгалтерский учет результата интеллектуальной деятельности, созданный по инициативе авторов (-а) и безвозмездно переданный ФГБОУ ВО «СамГТУ».

Вид объекта (РИД): _____

Наименование объекта (РИД): _____

Авторы: _____

Начальник сектора патентно-
изобретательской и лицензионной работы

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Исполнитель:

_____ инициалы, фамилия

_____ телефон

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор-проректор по
научной работе

(ФИО)
« ____ » _____ 2020 г.

Акт о фактических затратах на создание РИД

Авторами: _____

создан результат интеллектуальной деятельности (РИД): _____

(название РИД)

в рамках выполнения

(укажите пункт(ы), этап и названия работ в соответствии с календарным планом)

по договору/соглашению № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Сумма фактических расходов на создание РИД:

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, руб.
1.	Фонд оплаты труда авторов РИД	
2.	Страховые взносы в ПФ РФ, ФСС РФ и ФОМС	
3.	Уплата патентных и иных пошлин	
4.	Прочие расходы*	
Итого:		

* Необходимо предоставить документы, подтверждающие данные затраты

Научный руководитель/руководитель
структурного подразделения

(Подпись)

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник финансового сопровождения
НИР

(Подпись)

(ФИО)

Начальник сектора патентно-
изобретательской и лицензионной работы

(Подпись)

(ФИО)